Fórmate Sin Coste
info@formatesincoste.com
Tfno: 956 074 222/655 617 059
Fax: 956 922 482

FIRMA ELECTRÓNICA. LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS EN LA COMUNICACIÓN

Duración: 60 horas

Coste Bonificable: 420 €

Modalidad: Online

Objetivos

Este Curso ADGG025PO FIRMA ELECTRÓNICA. LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS EN LA COMUNICACIÓN le ofrece una formación especializada en la materia dentro de la Familia Profesional de Administración y gestión. Con este CURSO ADGG025PO FIRMA ELECTRÓNICA. LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS EN LA COMUNICACIÓN el alumno será capaz de Adquirir los conocimientos para la utilización de la firma y certificado electrónico. Aprender los usos y utilidades que nos proporciona el DNI e.

CONTENIDOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA FIRMA ELECTRÓNICA.

1. Régimen jurídico aplicable.
2. Concepto.
3. Tipos de firma.
4. Usos.
5. Formatos.
6. Dispositivos de firma.
7. Sistema de Certificación de prestadores de servicios de certificación y dispositivos de servicios de firma electrónica.
8. La firma electrónica como medio de prueba en juicio.
9. Documentos firmados electrónicamente.
10. Servicios de Certificación.

11. Concepto de prestadores de servicios de certificación sujeto a la Ley.
12. Infracciones y sanciones.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CERTIFICADO ELECTRÓNICO

1. Certificado Electrónico.
2. Entidades Emisoras de Certificados Electrónico.
3. Procedimiento de obtención de un Certificado Electrónico.
4. La confidencialidad del Certificado Electrónico.
5. Extinción de la vigencia de Certificado Electrónico.
6. Certificados Reconocidos.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD ELECTRÓNICO

1. Introducción.
2. Régimen Jurídico Aplicable.
3. Aspectos Comunes del DNI y DNIe.
4. Documento Nacional de Identidad Electrónico.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. RELACIONES TELEMÁTICAS CON LA ADMINISTRACIÓN

1. Relaciones telemáticas entre la Administración Públicas y los ciudadanos.
2. Expediente electrónico.
3. Notificaciones electrónicas.